

THANH TRA CHÍNH PHỦ
TRƯỜNG CÁN BỘ THANH TRA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 605/TCBTT-ĐT

Hà Nội, ngày 29 tháng 6 năm 2026

V/v chiêu sinh lớp bồi dưỡng
nghiệp vụ thanh tra theo vị trí việc làm
ngạch thanh tra viên chính K04-2026

Kính gửi:

Thực hiện Kế hoạch số 86/KH-TTTP ngày 13/01/2026 của Tổng Thanh tra Chính phủ về đào tạo bồi dưỡng công chức, viên chức ngành Thanh tra năm 2026; Căn cứ đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của Thanh tra các bộ, ngành và Thanh tra các tỉnh, thành phố năm 2026; Trường Cán bộ thanh tra tổ chức chiêu sinh lớp bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra theo vị trí việc làm ngạch thanh tra viên chính khóa 04 năm 2026, cụ thể như sau:

1. Thời gian tổ chức khóa học

- Thời gian: từ ngày 30/7/2026 đến ngày 14/8/2026;
- Khóa học khai giảng vào lúc 08h30 phút ngày 30/7/2026;
- Nhà trường đón tiếp học viên đến nhập học từ 08h00 đến 17h00 ngày 29/7/2026. Để đảm bảo cho việc tổ chức khóa học đề nghị các học viên đến nhập học theo đúng thời gian quy định, Nhà trường không nhập học cho các học viên nhập học không đúng thời gian quy định.

2. Địa điểm

Trường Cán bộ thanh tra, đường Đức Thắng, phường Đông Ngạc, thành phố Hà Nội.

3. Đối tượng

- Công chức, viên chức ở vị trí việc làm ngạch thanh tra viên hoặc tương đương;
- Công chức, viên chức đã được xếp vào vị trí việc làm ở ngạch chuyên viên chính và tương đương nhưng chưa chuyển sang ngạch thanh tra viên chính do còn thiếu chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ.

Để đảm bảo tổ chức khóa học được nghiêm túc theo yêu cầu của Tổng Thanh tra Chính phủ, đề nghị đơn vị tổng hợp danh sách học viên tham gia khóa học theo mẫu đính kèm (Phụ lục 1) và gửi bản mềm qua địa chỉ email: khanhlinh.tcbtt@gmail.com trước ngày 24/7/2026.

4. Kinh phí đào tạo

Kinh phí tham dự khóa học **6.580.000 đồng** (sáu triệu năm trăm tám mươi ngàn đồng chẵn), bao gồm:

- Tiền học phí: 6.350.000 đồng;
- Tiền tài liệu học tập: 200.000 đồng;
- Tiền y tế: 30.000 đồng. *ca*

- Đơn vị, học viên nộp phí đào tạo vào tài khoản: “Trường Cán bộ Thanh tra, tài khoản số: 3100211000003W13 tại Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chi nhánh Từ Liêm, Hà Nội”.

*Lưu ý: Chữ “W” trong số tài khoản viết hoa. Đơn vị, cá nhân nộp tiền học phí trước ngày 24/7/2026. Khi chuyển khoản ghi rõ: Nội dung chuyển khoản: “TTVC K04, Họ và tên học viên”. Khi cần thông tin về chuyển khoản, liên hệ đồng chí Vũ Thị Hồng Hạnh, Kế toán trưởng, điện thoại: 0977866606 hoặc đồng chí Nguyễn Thị Hậu, kế toán viên, điện thoại: 0968555598.

5. Thủ tục nhập học

- Giấy giới thiệu hoặc quyết định cử đi học;
- Bản sao chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ Thanh tra viên (Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ Thanh tra cơ bản trước đây) hoặc bản sao Quyết định bổ nhiệm ngạch Chuyên viên chính và tương đương;
- Nộp các khoản tiền theo thông báo (nếu chuyển khoản chậm nhất sau 02 ngày nhập học);
- Nộp 02 ảnh (4x6); 01 ảnh (2x3).

6. Phòng nghỉ

Học viên có nhu cầu ở ký túc xá (Nhà trường thu 90.000 đồng/người/ngày), đề nghị liên hệ trực tiếp với đồng chí Lương Thị Mai Chi, chuyên viên Phòng Quản trị tài vụ, số điện thoại: 037.261.6855

Ghi chú: Quý cơ quan, đơn vị, học viên cần biết thêm thông tin, xin liên hệ đồng chí Đặng Khánh Linh, chuyên viên Phòng Quản lý đào tạo, chủ nhiệm lớp, điện thoại: 0962326686 hoặc đồng chí Lục Quế Yên, Trưởng phòng Quản lý đào tạo, điện thoại 0912.205.166.

Xin trân trọng cảm ơn sự quan tâm và hợp tác của quý cơ quan, đơn vị. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Vụ Tổ chức cán bộ - TTCP (đề p/h);
- Ban Giám hiệu;
- Các Phòng, Khoa, Trung tâm;
- Đăng website Trường;
- Kế toán;
- Lưu: VT, PQLĐT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Lương



THANH TRA CHÍNH PHỦ
TRƯỜNG CÁN BỘ THANH TRA

PHIẾU HỌC VIÊN

Lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra theo vị trí việc làm ngạch TTVC khóa 04-2026
(Từ ngày 30/7/2026 đến ngày 14/8/2026)

Họ và tên (chữ in hoa):

Ngày sinh: Nam, nữ:

Chức vụ:

Đơn vị công tác:

Địa chỉ đơn vị công tác (ghi cụ thể):

Địa chỉ email (để gửi hóa đơn):

Mã số thuế đơn vị công tác (để cấp hóa đơn):

Mã Quan hệ ngân sách (bắt buộc để cấp hóa đơn):

Điện thoại liên hệ:

Khi cần báo tin cho: Địa chỉ:

..... Điện thoại:

Đã nhận tài liệu

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

HỌC VIÊN

Ảnh màu 4x6

Ảnh màu 4x6

Ghi chú: Học viên tự ghi phiếu của mình

TÊN CƠ QUAN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH HỌC VIÊN THAM DỰ
Lớp Bồi dưỡng Nghiệp vụ thanh tra theo vị trí việc làm
ngạch TTVC K04-2026
Từ ngày 30/7/2026 đến ngày 14/8/2026

Tt	Họ và tên	Ngày, tháng năm sinh	Chức vụ	Đơn vị công tác	Số điện thoại liên hệ	Địa chỉ email
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Ghi chú: Đề nghị quý đơn vị ghi đầy đủ thông tin trên của cán bộ tham dự khóa học và gửi về địa chỉ email: khanhlinh.tcbtt@gmail.com trước ngày 24/7/2026. 

....., ngày..... tháng.... năm 2026

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Nguyễn Văn A